

事 績 調 書

候補者 氏名	ふりがな	業績区分	所属団体名・ 役職名
生年月日	大正 昭和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 平成	電話	() —
住 所	略 歴（公職歴・団体歴・賞罰）		
年	月		
自 平 20	4		
至 平 30	3	国分寺自治会 会計	
自 平 30	4		
至 令 2	3	国分寺自治会 副会長	
自 令 2	4		
至 令 6	8	国分寺自治会 会長	
自			
至			
自			
至			
自			
至			
自			
至			
自			
至			
自			
至			
自			
至			

別表中の該当する業績区分を記入してください。

表彰状の氏名となりますので、楷書で正しく記入してください。

お名前を読み上げますので、ふりがなは正しく記入してください。

現在どこかの団体に所属している場合は、正式名称・役職名を記入してください。

通知等に使用しますので、居住地の方書まで正しく記入してください。

候補者の連絡先を記入してください。

「役員」に規定されているか確認しますので、「規約」等確認できる書類の写しを添付してください。

基準年数を確認するのに使用しますので、間違いの無いよう確認を行ってください。いくつかの役職を歴任されている場合などは、確認できる範囲で全て記入してください。

和暦で記入してください。

事 績 及 び 推 せ ん 理 由	候補者がどこで、どの様に、どんな功績を上げたのか、具体的に分かりやすく記入してください。紙面に書ききれない時は、別紙を添付していただいても結構です。また、功績を証明したり、参考となる資料を添付してください。(コピー可)	
摘 要		

以上のとおり推薦いたします

令和 年 月 日

推薦者への通知等送付先を記入してください。

住 所

調書の内容で確認したい時に連絡することがあります。

電 話

正式名称を記入してください。

団体名

代表者氏名

代表者の役職名と氏名を書いてください。
自署される場合は「印」は不要です。

印字、ゴム印等での署名では「印」を押印してください。
なお、団体印があれば「団体印」

※

(※) 本人が手書き(署名)しない場合は、記名押印してください。

国分寺市長 殿