

所 有 者 名					枚のうち 枚 目		令和8年度 種類別明細書（増減資産用）										帳票識別コード		申告区分 <input type="checkbox"/> 当初申告・ <input type="checkbox"/> 修正申告	
							処理方式 <input type="checkbox"/> 一般処理		申告書等送付番号											
行 番 号	異 動 区 分 <small>(注1)</small>	資 産 の 種 類 <small>(注2)</small>	物 件 番 号	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月 <small>(注3)</small> 年 号 年 月			元 日 取 得 <small>(注4)</small>	取 得 価 額 <small>(注5)</small> 十 億 百 万 千 円				耐 用 年 数	申 告 年 度	増 減 事 由 <small>(注6)</small>	摘 要 <small>(注5)</small>			
01																				
02																				
03																				
04																				
05																				
06																				
07																				
08																				
09																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
小 計																				

注意1 「異動区分」の欄は、1増加、2減少、3訂正 のいずれかの数字をご記載ください。

注意2 「資産の種類」の欄は、1構築物、2機械及び装置、3船舶、4航空機、5車両及び運搬具、6工具、器具及び備品 のいずれかの数字をご記載ください。

注意3 「取得年月」の年号欄は、3昭和、4平成、5令和 のいずれかの数字をご記載ください。

注意4 「元日取得」の欄は、元日（1月1日）に取得した場合には1をご記載ください。

注意5 「異動区分」が2減少の場合、「取得価額」の欄に減少後の「取得価額」（(例)全部減少の場合は「0」が入ります）を、「摘要」の欄に減少前の「取得価額」をご記載ください。

注意6 「増減事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3売却、4滅失、5移動、6その他 のいずれかの数字をご記載ください。